

中国人民银行太原中心支行 2016 年度政府信息公开工作报告

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》(以下简称:《条例》), 特公布中国人民银行太原中心支行(以下简称:太原中心支行)2016 年度政府信息公开工作报告。

本报告由工作情况概述, 主动公开政府信息情况, 依申请公开政府信息和不予公开政府信息情况, 因政府信息公开申请行政复议和提起行政诉讼情况, 政府信息公开的收费及减免情况, 工作存在的主要问题及改进情况, 其他需要报告的事项等七部分组成。本报告中数据的统计期限自 2016 年 1 月 1 日起至 2016 年 12 月 31 日止。

第一部分：工作情况概述

2016 年, 太原中心支行按照《条例》要求, 加强政府信息公开工作的组织领导, 加大宣传教育力度, 建立健全工作制度, 狠抓工作创新和落实, 取得了新的进展。

一、积极开展工作创新。一是太原中心支行开发的中国人民银行政府信息公开情况统计报送系统(以下简称信息公开系统)于 2016 年一季度在人民银行全系统上线试运行成功。在中国人民银行各级机构的政府信息公开统计数据报送和政府信息公开年报报备工作中发挥了重要作用, 提高了报送效率和数据质量, 确保圆满完成了统计报送任务。二是与

郑州中心支行开展了首次跨区域的学习交流，作为学习交流成果的“基层人民银行行政许可信息数据处理系统”于2016年11月11日顺利在全省人民银行系统上线试运行。

二、加强组织领导。2016年，太原中心支行进一步强化了全省人民银行政府信息公开工作的组织领导。坚持做到主要领导亲自抓，分管领导具体抓，责任部门专门抓，并建立工作考核机制，将政府信息公开工作责任落实到人头。

三、落实工作制度。建立健全了太原中心支行政务公开实施办法和主动公开、依申请公开、监督、考核等多项工作制度，认真落实政务公开档案管理、保密审查、信息报送等制度。对太原中心支行子网站“政务公开专栏”栏目进行信息动态更新。全年没有发生泄密事件。

四、强化学习培训。2016年，太原中心支行继续加强对《条例》和有关政府信息公开文件的学习研究。选派业务骨干参加了总行举办的政府信息与政务公开培训班。举办了1期全省人民银行系统政府信息与政务公开培训班，185人参加培训，推动了工作开展。

五、开展工作调研。2016年5月，围绕信息公开系统的开发建设和应用开展调查研究，向总行报送了《政府信息公开工作信息化建设的实践与思考》调查报告。

第二部分：主动公开政府信息情况

一、信息公开的主要内容

2016年，太原中心支行通过中国人民银行互联网站太原中心支行子网站发布政府信息6大类43637条。

在信息公开内容方面，一是围绕履职重点，做好重大决策部署落实情况的公开工作。重点公开了《山西省金融风险监测系统运行管理办法》、《2015年山西省金融运行报告》、《山西省企业征信机构管理办法（试行）》以及纪念币发行兑换信息等。二是积极推进行政权力清单和服务信息公开。太原中心支行公开了公共服务事项办事指南和行政许可、行政处罚信息，确保了阳光行使权力。此外，还公开了政府信息公开工作年度报告，金融运行数据、行员招录等信息。通过新闻媒体回应解读公众关注热点和辖区舆情。

二、信息公开方式

2016年，太原中心支行从实际出发，主要是通过中国人民银行互联网站太原中心支行子网站、电子显示屏、报刊、新闻通气会等载体和渠道发布政府信息。

第三部分：依申请公开、不予公开政府信息情况

一、申请情况及申请处理情况

2016年，太原中心支行未收到公民、法人和其他组织提出的政府信息公开申请。

二、不予公开政府信息情况

太原中心支行建立了信息公开审查机制和程序，明确对于涉及国家秘密、商业秘密、个人隐私的金融信息，与行政执法有关，公开后会影响检查、调查、取证等执法活动或者

会威胁个人、单位安全的事项等金融信息不予公开。

第四部分：申请行政复议、提起行政诉讼情况

2016年，太原中心支行没有收到有关政府信息公开方面的行政复议，也没有发生政府信息公开方面的行政诉讼情况。

第五部分：政府信息公开的收费、减免情况

2016年，太原中心支行尚未向申请人就提供政府信息收取相关费用。

第六部分：工作存在的主要问题和改进情况

目前，太原中心支行在政府信息公开方面，还需要进一步加大推进“互联网+政务服务”工作的力度。需要进一步丰富内容，强化宣传培训。信息公开系统应用工作还需要继续完善。下一步，将从以下三个方面进一步做好政府信息公开工作：一是要结合实际，制定《全省人民银行推进“互联网+政务服务”工作方案》，有序推进“互联网+政务服务”工作。二是采取举办培训班、学习交流等方式，加大宣传和培训力度，提高政府信息公开工作的水平和能力。三是继续试运行并完善信息公开系统，使其操作更便利，作用发挥更

充分。

第七部分：其他需要报告的事项

太原中心支行暂无向社会告知的其他事项。